

INSTRUKCJA do monitorowania realizacji zadania/Instrukcja rozliczenia grantu**Granty – Monitoring Szkół**

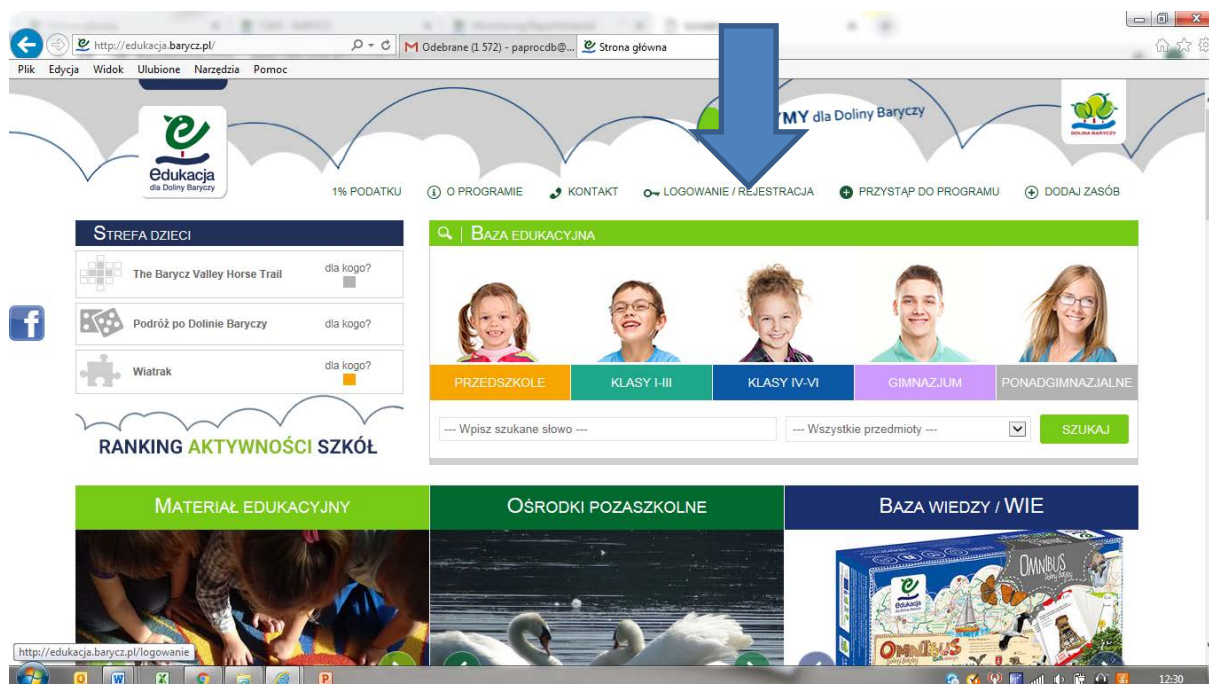
Monitoring z wyjazdu w ramach Grantów wykonujemy po odbytych zajęciach. Najlepiej jak od razu mamy dokumenty finansowe (faktura, rachunek) związane z rozliczeniem wyjazdu. Powinniśmy mieć dokument finansowy dotyczący transportu (jeżeli taki miał miejsce) i zajęć (jeżeli takie miały miejsce).

Uwaga!! Żeby zachować monitoring i wrócić do niego, musimy przejść wszystkie kroki formularza. Zapisanie w kroku 6 daje możliwość zapisania na naszym koncie. Po zapisaniu monitoringu dane monitoringu widzi Grantobiorca rozliczający projekt. Każdy monitoring można wyedytować i poprawić lub dodać jakiś zaległy dokument.

Szanowni Państwo, aby zrealizować monitoring szkół z wyjazdów do ośrodków edukacji pozaszkolnej w ramach grantów, należy zarejestrować się na stronie edukacja.barycz.pl (jak się zalogować, tutaj: http://edukacja.barycz.pl/files/?id_plik=319) str.3.

UWAGA!! Rejestrujemy się nie jako „osoba prywatna” ale poszukujemy nazwy swojej placówki na liście i dopisujemy do danej placówki.

Ci z Państwa, którzy są zarejestrowani powinni się zalogować do serwisu



1. Po zalogowaniu >>serwis kieruje na „Mój panel”, gdzie klikamy w zakładkę monitoring:

MÓJ PANEL

dodaj zasób + moje zasoby moje dane

Monitoring/Raportowanie

[Dodaj nowy formularz monitoringu] [[Lista raportów](#)]

ID	Rodzaj	Data dodania	Poczta	Podgląd	Edytuj	Usuń
7259	Zajęcia pozaszkolne; Ilość uczestników: 16; Data: listopad 2018r.	2018-11-13 18:35:27				
7185	Zajęcia pozaszkolne; Ilość uczestników: 18; Data: październik 2018r.	2018-10-19 08:48:38				

1-2 |

[Zgłoś uwagi](#)

O PROJEKCIE	BAZA EDUKACYJNA	BAZA WIEDZY	INSTRUKCJE OBSŁUGI	O PROGRAMIE	GRANTY
Cele Działania Efekty Szkoły biorące udział w Projekcie Ośrodki, podmioty biorące udział w	Przedszkole Klasy I-III Klasy IV-VI Gimnazjum Podimnazjalne	Przyroda Zabytki Atrakcje Ludzie Gospodarka	Regulamin serwisu Opis funkcjonowania serwisu Instrukcja Jak przystąpić do Programu? Instrukcja umieszczania zasobów w serwisie	Filmy o programie Informacje podstawowe Lista ośrodków edukacji pozaszkolnych 2017/2018 Lista placówek oświatowych 2017/2018	Lista stowarzyszeń

Pokaż wszystkie X

2. żeby wpisać monitoring z wyjazdu klikamy w „Dodaj formularz monitoringu” a następnie uzupełniamy formularz monitoringu wg zadanych kroków.

MÓJ PANEL

dodaj zasób + moje zasoby moje dane

Monitoring/Raportowanie

[Dodaj nowy formularz monitoringu] [[Lista raportów](#)]

ID	Rodzaj	Data dodania	Poczta	Podgląd	Edytuj	Usuń
7259	Zajęcia pozaszkolne; Ilość uczestników: 16; Data: listopad 2018r.	2018-11-13 18:35:27				
7185	Zajęcia pozaszkolne; Ilość uczestników: 18; Data: październik 2018r.	2018-10-19 08:48:38				

1-2 |

[Zgłoś uwagi](#)

O PROJEKCIE	BAZA EDUKACYJNA	BAZA WIEDZY	INSTRUKCJE OBSŁUGI	O PROGRAMIE	GRANTY
Cele Działania Efekty Szkoły biorące udział w Projekcie Ośrodki, podmioty biorące udział w	Przedszkole Klasy I-III Klasy IV-VI Gimnazjum Podimnazjalne	Przyroda Zabytki Atrakcje Ludzie Gospodarka	Regulamin serwisu Opis funkcjonowania serwisu Instrukcja Jak przystąpić do Programu? Instrukcja umieszczania zasobów w serwisie	Filmy o programie Informacje podstawowe Lista ośrodków edukacji pozaszkolnych 2017/2018 Lista placówek oświatowych 2017/2018	Lista stowarzyszeń

Pokaż wszystkie X

3. Klikamy w „Przejdź do wypełniania formularza”

Monitoring przeprowadzonych zajęć

ZAPRASZAMY DO WYPEŁNIENIA FORMULARZA

Monitoring dotyczy zajęć przekazujących treści regionalne i przyrodnicze o Dolinie Baryczy z wykorzystaniem:

- pomocy naukowych zrealizowanych w ramach Projektu/Programu "Edukacja dla Doliny Baryczy",
- narzędzi przekazanych w ramach Projektu "Edukacja dla Doliny Baryczy",
- zasobów w serwisie edukacja.barycz.pl

Odpowiada na pytania z jakich pomocy dydaktycznych, sprzętu, zasobów w serwisie korzystają Państwo na zajęciach, jakie szkoły korzystają z oferty ośrodków Doliny Baryczy, jakie partnerstwa są zawiązywane między placówkami w ramach wydarzeń, zajęć, konkursów.

Zachęcamy do systematycznego uzupełniania monitoringu - (na bieżąco, ostatecznie w cyklach miesięcznych)

Sprawozdawczość-Raportowanie szkół/ośrodków będzie odbywać się pod koniec każdego miesiąca przez pr... serwis lub osoby przez niego wyznaczonej. Sprawozdawczość posłuży do zestawień rankingowych publikowanych w serwisie oraz certyfikacji placówek.

Raporty z monitoringu przeznaczone są dla: Edukatora prowadzącego monitoring - może raportować swoje dane dla Ośrodka - może raportować dane swojej placówki, Gminy: może raportować wszystkie podległe sobie jednostki, Społecznej Rady Edukacji - może raportować wszystkie placówki/osoby prowadzące zajęcia edukacyjne w ramach projektu/programu.

Wszelkie pytania, wątpliwości proszę kierować na maila: edukacja@nasza.barycz.pl

[Przejdź do wypełniania formularza](#)

O PROJEKcie	BAZA EDUKACYJNA	BAZA WIEDZY	INSTRUKCJE OBSŁUGI	O PROGRAMIE	GRANTY
Cele Działania	Przedszkole Klasa I, III	Przyroda Zabutki	Regulamin serwisu Opis funkcjonowania serwisu	Filmy o programie Informacja o dotatawaniu	Lista stowarzyszeń

[Zdjecie1.jpg](#)

[Pokaż wszystkie](#)

12:39

4. Odpowiadamy na zadane pytanie „zaklikując” kółeczko poprawnej odpowiedzi oraz „Dalej”

Strona główna CMS - BARYCZ Monitoring przeprowadzonych... Monitoring/Raportowanie kontakt

Niezabezpieczona | edukacja.barycz.pl/monitoring/index.php?p=1

Edukacja dla Doliny Baryczy

1% PODATKU O PROGRAMIE KONTAKT LOGOWANIE / REJESTRACJA PRZYSTĄP DO...

MÓJ PANEL

dodaj zasób + moje zasoby generatory monitoring poczta

f Monitoring przeprowadzonych zajęć

Formularz monitoringu

Czy szkoła posiada sprzęt i/lub pomoce naukowe zrealizowane w ramach działań "Edukacja dla Doliny Baryczy"?

☐ tak ☐ nie

UWAGA! Pomoce naukowe mogą zostać zakupione samodzielnie na www.sklep.barycz.pl.

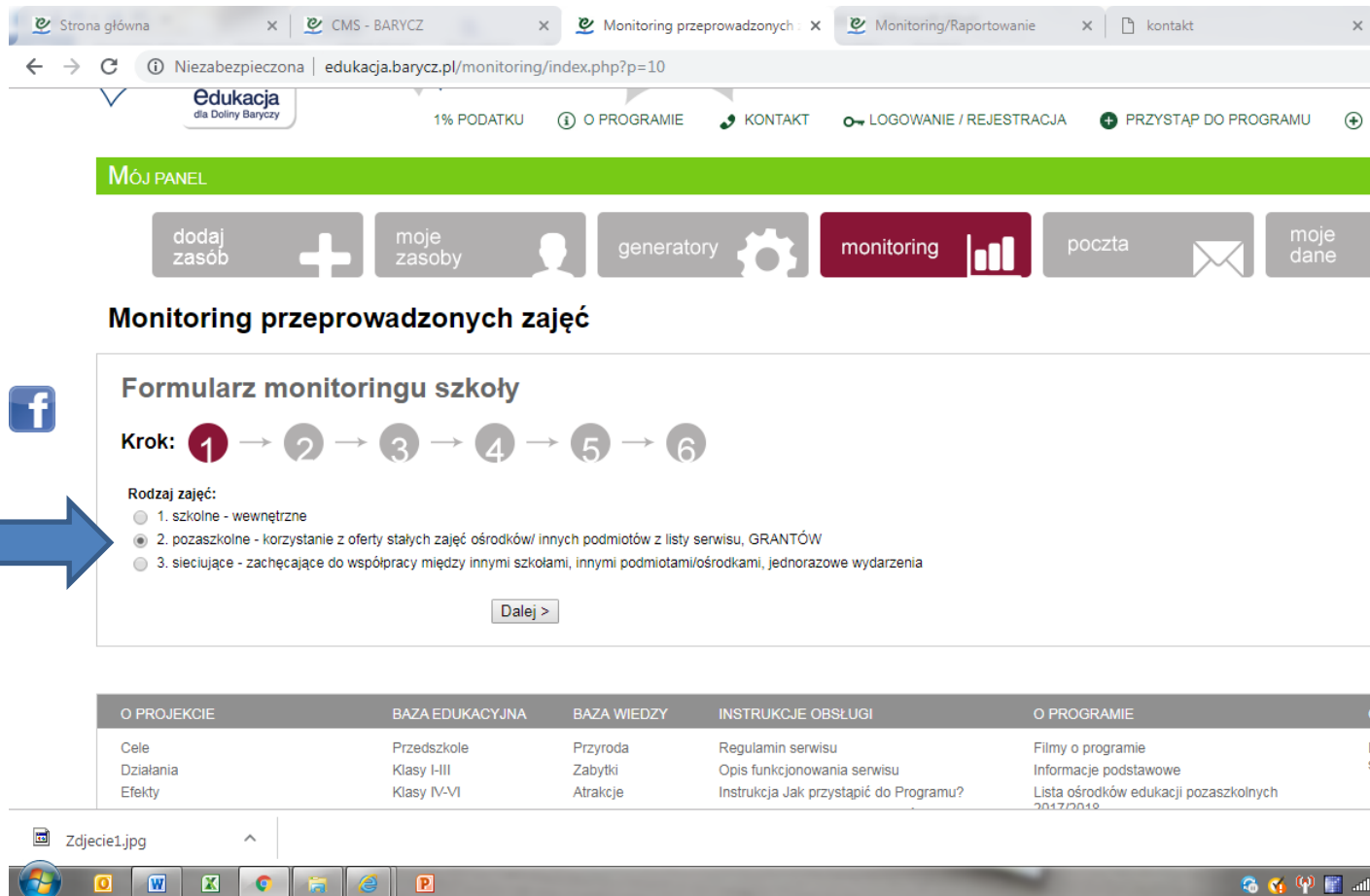
Dalej >

O PROJEKCIE BAZA EDUKACYJNA BAZA WIEDZY INSTRUKCJE OBSŁUGI O PROGRAMIE

Cele Przedszkole Przynoda Regulamin serwisu Film o programie

Zdjecie1.jpg

5. W kroku 1, jeżeli to jest wyjazd w ramach Grantu, klikamy w kółeczko nr 2 „pozaszkolne” i „Dalej”



Strona główna x CMS - BARYCZ x Monitoring przeprowadzonych x Monitoring/Raportowanie x kontakt x

Niebezpieczona | edukacja.barycz.pl/monitoring/index.php?p=10

Edukacja dla Doliny Baryczy

1% PODATKU O PROGRAMIE KONTAKT LOGOWANIE / REJESTRACJA PRZYSTĄP DO PROGRAMU

MÓJ PANEL

dodaj zasób + moje zasoby moje zasoby generatory monitoring pocztka moje dane

Monitoring przeprowadzonych zajęć

Formularz monitoringu szkoły

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Rodzaj zajęć:

- ☐ 1. szkolne - wewnętrzne
- ☒ 2. pozaszkolne - korzystanie z oferty stałych zajęć ośrodków/ innych podmiotów z listy serwisu, GRANTÓW
- ☐ 3. sieclujące - zachęcające do współpracy między innymi szkołami, innymi podmiotami/ośrodkami, jednorazowe wydarzenia

Dalej >

O PROJEKCIE	BAZA EDUKACYJNA	BAZA WIEDZY	INSTRUKCJE OBSŁUGI	O PROGRAMIE
Cele	Przedszkole	Przyroda	Regulamin serwisu	Filmy o programie
Działania	Klasy I-III	Zabytki	Opis funkcjonowania serwisu	Informacje podstawowe
Efekty	Klasy IV-VI	Atrakcje	Instrukcja Jak przystąpić do Programu?	Lista ośrodków edukacji pozaszkolnych

Zdjecie1.jpg

6. w Kroku 2 pojawi się pytanie, czy zajęcia pozaszkolne były realizowane w ramach Grantu? W tym punkcie od razu pojawia się rodzaj projektu i nazwa Stowarzyszenia – Grantobiorcy. Zaklikujemy kółeczko>>Zapisz

7. w Kroku 3 zaklikujemy kółeczko przy pytaniu 1. i rozwijamy listę ośrodków klikając strzałkę w polu „Wybierz”. Pokazuje się lista ośrodków z serwisu edukacji>>wyszukujemy nazwy ośrodka do którego odbywał się wyjazd klikając w nazwę >>zapisz

8. W kroku 3 wybieramy odpowiednie pola>>Zapisz. **Uwaga! w pkt 2 „Wybierz plik” dołączamy z komputera plik oferty jaki zrobiliśmy przy wybieraniu oferty na wyjazd. Trzeba zrobić screen obrazka oferty z serwisu edukacja.barycz.pl w tym czasie, w jakim planujemy wyjazd ponieważ cena w ofercie na stronie może się zmieniać, a plik z oferty zapisujemy na dzień, w którym mamy uzgodniony wyjazd.**

Sprawdź w umowie o powierzenie grantu, ile potencjałów wyjazdu powinny realizować (kulturalny, historyczny, przyrodniczy, gospodarczy).

Kulturalny – oferta bazuje na tradycyjnych przekazach, rękodziele, uwrażliwia na sztukę

Historyczny – oferta bazuje na przekazach historycznych, legendach realizowana jest w zabytkowych, muzealnych obiektach

Przyrodniczy- oferta bazuje na ścieżkach przyrodniczych, przyczynia się do poznawania i zachowywania bogactwa przyrodniczego

Gospodarczy – oferta przybliża i zachęca do poznania specyfiki działalności gospodarczej zachowującej specyfikę obszaru– rolnictwo, rzemiosło, rybactwo , leśnictwo

Strona główna x CMS - BARYCZ x Monitoring przeprowadzonych : x Monitoring/Raportowanie x kontakt

Niebezpieczona | edukacja.barycz.pl/monitoring/index.php?p=21

Formularz monitoringu szkoły

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Pozaszkolne

1. Tytuł zajęć:

- ☐ Obejrzymy z bliska naszych skrzydlatych przyjaciół
- ☐ Ogólnodostępny karmnik edukacyjny
- ☐ Zajęcia fotograficzne

2. Dołącz plik obrazka oferty na stan jaki był planowany wyjazd:

Nie wybrano pliku
(Rozmiar do 5MB. Typ: jpg, png, gif)

3. Zajęcia były na terenie woj.:

- ☐ wielkopolskiego
- ☐ dolnośląskiego

4. Wykorzystały lokalny potencjał:

- ☐ tak, zaznacz zagadnienia
 - ☐ kulturalny
 - ☐ historyczny
 - ☐ przyrodniczy
 - ☐ gospodarczy
- ☐ nie

5. Czy zajęcia dotyczyły tematów przeciwdziałania skutkom zmian klimatu?

- ☐ tak, zaznacz zagadnienia
 - ☐ odnawialne źródła energii (instalacje energii odnawialnej fotowoltaika, solary, pompy ciepła – działanie w praktyce, korzyści)
 - ☐ gospodarka emisyjna - czyste powietrze – (smog, gospodarka węglowa, wymiana pieców – jesteśmy tym czym oddychamy – zagrożenia, działania w praktyce)
 - ☐ gospodarka wodna - jakość wody, kanalizacja, zużycie – oszczędzanie wody, gospodarka ściekami
 - ☐ gospodarka odpadami – segregacja odpadów, odpowiedzialne zakupy (opakowania)
 - ☐ świadome zakupy – krótki łańcuch dostaw, wsparcie lokalnej przedsiębiorczości, fair trade a zanieczyszczenie środowiska
- ☐ nie

9. W kroku 4 uzupełniamy dane >> Zapisz

Strona główna x CMS - BARYCZ x Monitoring przeprowadzonych : x Monitoring/Raportowanie x kontakt x

Niezabezpieczona edukacja.barycz.pl/monitoring/index.php?p=22

1% PODATKU O PROGRAMIE KONTAKT LOGOWANIE / REJESTRACJA PRZYSTĄP DO PROGRAMU DODAJ ZASÓB

MÓJ PANEL

dodaj zasób + moje zasoby generatory monitoring pocztą moje dane

Monitoring przeprowadzonych zajęć

Formularz monitoringu szkoły

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Pozaszkolne

1. Z noclegiem: ☐ tak ☐ nie

2. Ilość uczestników:

3. Ilość jednostek lekcyjnych:

4. Termin zajęć:

dzień:

miesiąc: ☐ styczeń ☐ luty ☐ marzec ☐ kwiecień ☐ maj ☐ czerwiec ☐ lipiec ☐ sierpień ☐ wrzesień ☐ październik ☐ listopad ☐ grudzień

rok:

Zapisz

O PROJEKCIE BAZA EDUKACYJNA BAZA WIEDZY INSTRUKCJE OBSŁUGI O PROGRAMIE GRANTY

Cele Przedszkole Przyroda Regulamin serwisu Filmy o programie Lista

Zgłoś uwagi

10. Krok 5 - jest częścią finansową potrzebną do usprawnienia rozliczenia Grantu. Polega na przepisaniu pewnych danych z dokumentów finansowych (rachunku, faktury) i wprowadzeniu go do serwisu. Dane te po zapisaniu monitoringu będzie mógł bezpośrednio zobaczyć Grantobiorca – czyli Stowarzyszenie rozliczające Państwa grant.

W jednym monitoringu należy wpisać dane z dwóch dokumentów finansowych dotyczących:

1. transportu na zajęcia,
2. opłaty za zajęcia
 - Można też kliknąć "nie dotyczy" jeżeli zajęcia były nieodpłatne lub nie było kosztów transportu.
 - Uwaga! Jeżeli nie otrzymaliście jeszcze Państwo wszystkich rachunków wpisujecie te co macie, jak najszybciej proszę uzupełnić resztę . Kliknij wówczas "do uzupełnienia w innym terminie"

10a. najpierw wyświetla się formularz do uzupełnienia danych z dokumentu finansowego – transport. Uwaga! Załącznikiem tutaj jest skan lub dokument elektroniczny rachunku, faktury – wybieramy go z komputera.

Jeżeli nie korzystaliście Państwo z transportu zaklikujecie - nie dotyczy

Jeżeli nie macie jeszcze rachunku, faktury za transport zaklikujecie – do uzupełnienia

Poszczególne pozycje w formularzu odczytujemy z dokumentu księgowego

Nr dokumentu-

Rodzaj dokumentu – wybieramy z listy

Data wystawienia dokumentu – naciskamy ikonkę kalendarzyka i wybieramy datę z kalendarza, wówczas zapisze się data w odpowiednim formacie

...

Czy wpłaciliście wkład własny na konto grantobiorcy? Do każdego wyjazdu należy zebrać wkład własny. Kwota dofinansowania to max 80%. System automatycznie wylicza kwotę z pozycji Kwota wydatków całkowitych -ile powinno się zabezpieczyć wkładu własnego. Jeżeli ten wkład już wcześniej został wpłacony na konto grantobiorcy (Stowarzyszenia) to odklikujemy TAK, jeżeli nie został jeszcze wpłacony do zaklikujemy NIE

Strona główna x CMS - BARYCZ x Monitoring przeprowadzonych x Monitoring/Raportowanie x kontakt

Niebezpieczona | edukacja.barycz.pl/monitoring/index.php?p=51

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Pozaszkolne

Wykaz faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważności dowolnej dokumentujące koszty stanowiące podstawę do wyliczenia kwoty grantu

Lp.	Edycja	Załącznik	Nr dokumentu	Rodzaj dokumentu	Data wystawienia dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota wydatków kwalifikowanych (w zł) ogółem	Kwota dofinansowania	Czy wkład własny
1									3434	3434	2747.20	686.80

Formularz dodawania dokumentów finansowych

Uwaga! Każdy dokument finansowy wymaga wypełnienia odrębnego formularza

W jednym monitoringu należy wpisać dane z dwóch dokumentów finansowych dotyczących: 1. transportu na zajęcia, 2. opłaty za zajęcia lub można kliknąć 3. "nie dotyczy" jeżeli zajęcia były nieodpłatne lub nie było kosztów transportu.

Uwaga! Jeżeli nie otrzymaliście jeszcze wszystkich rachunków wpisujecie te co macie, jak najszybciej uzupełnijcie resztę. Kliknij wówczas "do uzupełnienia"

Wpisz dokument finansowy dotyczący transportu na zajęcia:

☒ TAK ☐ nie dotyczy ☐ do uzupełnienia

Wszystkie pola w formularzu są wymagane

Załącznik - skan lub elektroniczna wersja dokumentu finansowego Nie wybrano pliku (Rozmiar do 5MB. Typ: jpg, png, gif, pdf)

UZUPEŁNIJ dane z dokumentu finansowego

Nr dokumentu

Rodzaj dokumentu

Data wystawienia dokumentu

NIP wystawcy dokumentu

Nazwa wystawcy dokumentu

Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi

Kwota wydatków całkowitych (w zł)

Wartość dofinansowania brutto do 80%

Wkład własny

Czy wpłacałeś/wkład własny na konto grantobiorcy? ☒ NIE ☐ TAK

10b. To samo dotyczy dokumentu finansowego z zajęć (jeżeli dotyczy)

Strona główna x CMS - BARYCZ x Monitoring przeprowadzonych x Monitoring/Raportowanie x kontakt

Niebezpieczona | edukacja.barycz.pl/monitoring/index.php?p=51

monitoring

Monitoring przeprowadzonych zajęć

Formularz monitoringu szkoły

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Pozaszkolne

Wykaz faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważności dowolnej dokumentujące koszty stanowiące podstawę do wyliczenia kwoty grantu

Lp.	Edycja	Załącznik	Nr dokumentu	Rodzaj dokumentu	Data wystawienia dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota wydatków kwalifikowanych (w zł) ogółem	Kwota dofinansowania	Czy wkład własny
1			12	rachunek	2019-01-15	46565	grygryg	rtnt	3434	3434	2747.20	686.80

Formularz dodawania dokumentów finansowych

Uwaga! Każdy dokument finansowy wymaga wypełnienia odrębnego formularza

W jednym monitoringu należy wpisać dane z dwóch dokumentów finansowych dotyczących: 1. transportu na zajęcia, 2. opłaty za zajęcia lub można kliknąć 3. "nie dotyczy" jeżeli zajęcia były nieodpłatne lub nie było kosztów transportu.

Uwaga! Jeżeli nie otrzymaliście jeszcze wszystkich rachunków wpisujecie te co macie, jak najszybciej uzupełnijcie resztę. Kliknij wówczas "do uzupełnienia"

Wpisz dokument finansowy dotyczący zajęć:

☒ TAK ☐ nie dotyczy ☐ do uzupełnienia

Wszystkie pola w formularzu są wymagane

Załącznik - skan lub elektroniczna wersja dokumentu finansowego Nie wybrano pliku (Rozmiar do 5MB. Typ: jpg, png, gif, pdf)

UZUPEŁNIJ dane z dokumentu finansowego

Nr dokumentu

Rodzaj dokumentu

Data wystawienia dokumentu

NIP wystawcy dokumentu

Nazwa wystawcy dokumentu

Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi

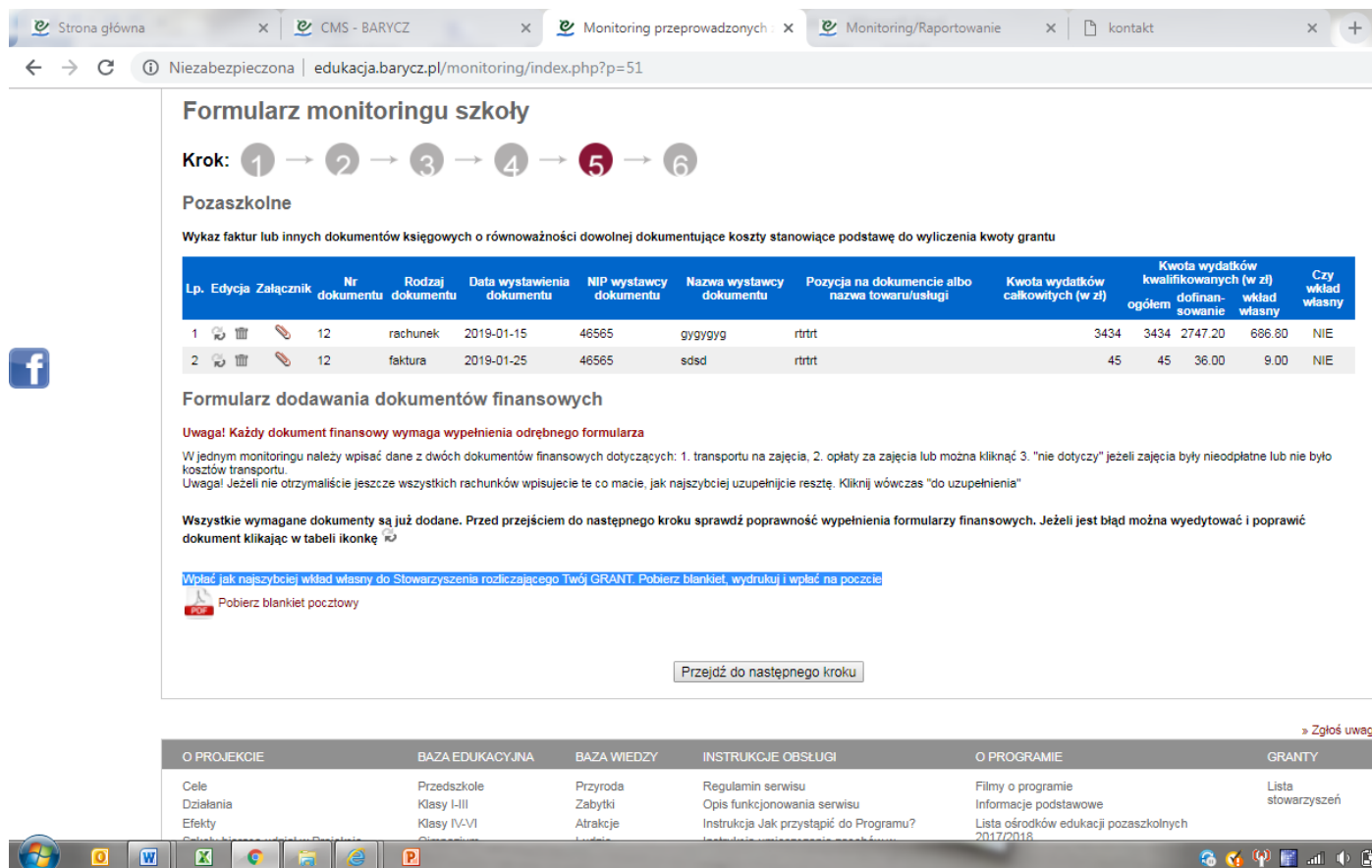
10c. Jeżeli zostały uzupełnione dane z dokumentów finansowych pojawi się komunikat:

Wszystkie wymagane dokumenty są już dodane. Przed przejściem do następnego kroku sprawdź poprawność wypełnienia formularzy finansowych. Jeżeli jest błąd można wyedytować i poprawić dokument klikając w tabeli finansowej powyżej - ikonkę

10d. Jeżeli w pytaniu: Czy wpłaciłście wkład własny na konto grantobiorcy? Zaklikaliście NIE to pojawi się komunikat:

Wpłać jak najszybciej wkład własny do Stowarzyszenia rozliczającego Twój GRANT. Pobierz blankiet, wydrukuj i wpłać na pocztę

I ikonka pdf-a z blankietem do wpłaty wkładu własnego na konto



Formularz monitoringu szkoły

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Pozaszkolne

Wykaz faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważności dowolnej dokumentujące koszty stanowiące podstawę do wyliczenia kwoty grantu

Lp.	Edycja	Załącznik	Nr dokumentu	Rodzaj dokumentu	Data wystawienia dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota wydatków kwalifikowanych (w zł) ogółem	Kwota dofinansowania	Wkład własny	Czy wkład własny
1			12	rachunek	2019-01-15	46565	gygygyg	rttrtr	3434	3434	2747.20	686.80	NIE
2			12	faktura	2019-01-25	46565	sdsd	rttrtr	45	45	36.00	9.00	NIE

Formularz dodawania dokumentów finansowych

Uwaga! Każdy dokument finansowy wymaga wypełnienia odrębnego formularza

W jednym monitoringu należy wpisać dane z dwóch dokumentów finansowych dotyczących: 1. transportu na zajęcia, 2. opłaty za zajęcia lub można kliknąć 3. "nie dotyczy" jeżeli zajęcia były nieodpłatne lub nie było kosztów transportu.

Uwaga! Jeżeli nie otrzymaliście jeszcze wszystkich rachunków wpisujecie te co macie, jak najszybciej uzupełnijcie resztę. Kliknij wówczas "do uzupełnienia"

Wszystkie wymagane dokumenty są już dodane. Przed przejściem do następnego kroku sprawdź poprawność wypełnienia formularzy finansowych. Jeżeli jest błąd można wyedytować i poprawić dokument klikając w tabeli ikonkę

[Wpłać jak najszybciej wkład własny do Stowarzyszenia rozliczającego Twój GRANT. Pobierz blankiet, wydrukuj i wpłać na pocztę](#)

 Pobierz blankiet pocztowy

[Przejdź do następnego kroku](#)

[Zgłoś uwagi](#)

O PROJEKCIE	BAZA EDUKACYJNA	BAZA WIEDZY	INSTRUKCJE OBSŁUGI	O PROGRAMIE	GRANTY
Cele	Przedszkole	Przyroda	Regulamin serwisu	Filmy o programie	Lista stowarzyszeń
Działania	Klasy I-III	Zabytki	Opis funkcjonowania serwisu	Informacje podstawowe	
Efekty	Klasy IV-VI	Atrakcje	Instrukcja Jak przystąpić do Programu?	Lista ośrodków edukacji pozaszkolnych 2017/2018	

Blankiet pdfa, zawiera:

- już podliczoną kwotę wkładu własnego (jeżeli zaklikano NIE – nie wpłaciłem wkładu własnego w obu przypadkach: przy rachunku z transportu i przy rachunku z zajęć to na blankiecie pojawi się suma).
- nazwę szkoły
- nazwę grantobiorcy
- po uzupełnieniu kont w serwisie pojawi się również numer konta.

Prosimy blankiet wydrukować, uzupełnić pozostałe pola i przesłać pieniądze na rachunek grantobiorcy. Uwaga!! Zaleca się, aby rozliczenia pomiędzy placówką oświatową a grantobiorcą odbywały się poprzez wpłaty na konto, bezgotówkowo.

10e. Jak wszystko będzie sprawdzone w kroku 5 kliknij „Przejdź do następnego kroku”

Monitoring przeprowadzonych zajęć

Formularz monitoringu szkoły

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Pozaszkolne

Wykaz faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważności dowolnej dokumentujące koszty stanowiące podstawę do wyliczenia kwoty grantu

Lp.	Edycja	Załącznik	Nr dokumentu	Rodzaj dokumentu	Data wystawienia dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota wydatków kwalifikowanych (w zł) ogółem	Kwota wydatków kwalifikowanych (w zł) dotychczasowe	Kwota wydatków kwalifikowanych (w zł) własny	Czy wkład własny
1			12	rachunek	2019-01-15	46565	grygryg	rttrt	3434	3434	2747.20	686.80	NIE
2			12	faktura	2019-01-25	46565	sdad	rttrt	45	45	36.00	9.00	NIE

Formularz dodawania dokumentów finansowych

Uwaga! Każdy dokument finansowy wymaga wypełnienia odrębnego formularza

W jednym monitoringu należy wpisać dane z dwóch dokumentów finansowych dotyczących: 1. transportu na zajęcia, 2. opłaty za zajęcia lub można kliknąć 3. "nie dotyczy" jeżeli zajęcia były nieodpłatne lub nie było kosztów transportu.

Uwaga! Jeżeli nie otrzymaliście jeszcze wszystkich rachunków wpisując te co macie, jak najszybciej uzupełnijcie resztę. Kliknij wówczas "do uzupełnienia"

Wszystkie wymagane dokumenty są już dodane. Przed przejściem do następnego kroku sprawdź wypełnienie formularzy finansowych. Jeżeli jest błąd można wyedytować i poprawić dokument klikając w tabeli ikonkę ↗

Wpłać jak najszybciej wkład własny do Stowarzyszenia rodziczącego Twój GRANT. Pobierz blankiet pocztowy

Przejdź do następnego kroku

11. Kro 6 to krótka opinia na temat odbytych zajęć:

Obowiązkowa, w zależności jakie potencjały i tematy związane z przeciwdziałaniem zmianom klimatu zostały zaznaczone w kroku 3.

Strona główna x CMS - BARYCZ x Monitoring przeprowadz x PDF x Monitoring/Raportowa x kontakt x

Niebezpieczona | edukacja.barycz.pl/monitoring/index.php?p=23

godaj zasób + moje zasoby generatory monitoring pocztka moje dane

Monitoring przeprowadzonych zajęć

Formularz monitoringu szkoły

Krok: 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6

Szkoły

1. Zakładane rezultaty zajęć (podstawy programowej) - w jakim stopniu udało się je osiągnąć?

slabo 1 2 3 4 5 6 bardzo dobrze

1.1. Lokalny potencjał: kulturalny
Zakładane efekty rezultaty zajęć - w jakim stopniu udało się je osiągnąć

slabo 1 2 3 4 5 6 bardzo dobrze

1.2. Lokalny potencjał: historyczny
Zakładane efekty rezultaty zajęć - w jakim stopniu udało się je osiągnąć

slabo 1 2 3 4 5 6 bardzo dobrze

1.3. Temat przeciwdziałania skutkom zmian klimatu: odnawialne źródła energii (instalacje energii odnawialnej fotowoltaika, solary, pompy ciepła - działanie w praktyce, korzyści)
Zakładane efekty rezultaty zajęć - w jakim stopniu udało się je osiągnąć

slabo 1 2 3 4 5 6 bardzo dobrze

2. Czy się podobało?

nie podobało się 1 2 3 4 5 6 bardzo podobało się

3. Czy zajęcia się czymś wyróżniały in plus/in minus?

Zapisz

Nieobowiązkowy Raport pogłębionej opinii, który wyświetla się po kliknięciu w ikonkę Raportu.
Raport pogłębiony można zapisać etapami i wrócić do niego w dogodnym czasie.

Dziękuję za zapoznanie się z instrukcją. W razie pytań proszę pisać na maila
partnerstwo@nasza.barycz.pl